



16PROC005424419 2016-11-21

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Θεσσαλονίκη, 21 Νοεμβρίου 2016

Αριθμ. Πρωτ.: 8298

Πληρ.: Ε. Λαζαρίδου
Τηλ.: 2313 321772
Fax: 2313 321701-2
e-mail: elazaridou@mou.gr

ΠΡΟΣ :

- 1. VM & A ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**
Πινδάρου 22, 106 73 Αθήνα
- 2. ΣΑΜΑΡΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ- ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΕΛΕΤΩΝ & ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ**
26ης Οκτωβρίου 43,
Εμπ. Κέντρο «LIMANI CENTER»,
546 27 Θεσσαλονίκη
- 3. PLANET ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**
Λ. Ριανκούρ 64, 115 23 Αθήνα

Ψηφιακά υπογεγραμμένο από STYLIANI
LOTI
Ημερομηνία: 2016.11.21 16:06:34 EET
Αιτία: ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΚΟΙΝ.: ΥΔΕ Ν. Θεσσαλονίκης
Διοικητήριο, 541 23 Θεσσαλονίκη

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με τη διαδικασία μέσω καταλόγου, για την επιλογή αναδόχου υλοποίησης του έργου με τίτλο «Υποστήριξη της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας στη διαχείριση των οδικών έργων του ΑΠ 07 του ΕΠ ΚΜ 2014-20».

(Κωδικός ΠΔΕ: 2016ΕΠ00810017, Κωδικός Ο.Π.Σ.: 5000762, ΤΔΠ: «Σύμβουλοι Τεχνικής Υποστήριξης της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας», Υποέργο 4: «Υποστήριξη της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας στη διαχείριση των οδικών έργων του ΑΠ 07 του ΕΠ ΚΜ 2014-20», Β3.1-Σύμβουλοι)

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120/Α'/29.05.2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις».
2. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών & Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
3. Το Π.Δ. 4/2002 (ΦΕΚ 3/Α'/14.01.2002) που αφορά στην «Εκτέλεση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας –Στήριξης και διαχείριση των αντίστοιχων πόρων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, αναλόγως εφαρμοζόμενο για τη περίοδο 2014-2020 σύμφωνα με το Ν. 4314/2014.
4. Το Π.Δ. 25/2014 (ΦΕΚ 44/Α'/25.02.2014) «Ηλεκτρονικό Αρχείο και Ψηφιοποίηση Εγγράφων».
5. Το Π.Δ. 28/2015 (ΦΕΚ 34/Α'/23.03.2015) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα».
6. Την υπ. αρ. Π1/2390/16.10.2013 (ΦΕΚ 2677/ Β'/21.10.2013) Υ.Α. με θέμα «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».



- 16PROC003424419_2016-11-21
7. Την υπ. αρ. πρωτ. 81986/ΕΥΘΥ 712/31.07.2015 (ΦΕΚ 1822 /Β'/24.08.2015) Υ.Α. με θέμα «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 – 2020 – Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων», όπως τροποποιήθηκε και αντικαταστάθηκε με την υπ. αρ. πρωτ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/ 20.10.2016 (ΦΕΚ 3521 /Β'/01.11.2016) Απόφαση.
 8. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 32677/ΕΥΘΥ 332/23.03.2015 (ΦΕΚ 716/Β'/24.04.2015) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού που αφορά στην αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, σύμφωνα με το άρθρο 7 του Ν. 4314/2014, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
 9. Την υπ' αριθμ. 134453/23.12.2015 (ΦΕΚ 2857/Β'/28.12.2015) ΚΥΑ των Υπουργών Οικονομικών και Οικονομίας, Ανάπτυξης & Τουρισμού με θέμα «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων-ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της ΚΥΑ 46274/26.09.2014 (ΦΕΚ 2573/τ.Β')».
 10. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 18709/ΕΥΣΣΑ 413/19.02.2016 (ΦΕΚ 449/Β'/24.02.2016) ΥΑ με θέμα «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης, ανάθεσης και υλοποίησης ενεργειών τεχνικής βοήθειας», όπως ισχύει κάθε φορά.
 11. Το από τον 11ο/2015 εγκεκριμένο ΣΔΕ της ΠΠ 2014-2020, όπως ισχύει κάθε φορά.
 12. Την υπ. αρ. C(2014) 10167/18.12.2014 Απόφαση της Επιτροπής των Ε.Κ., για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας 2014-2020 (CCI 2014GR16M2OP002).
 13. Την υπ. αρ. πρωτ. 6736/03.09.2015 Απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας για την έγκριση του «Προγράμματος τεχνικής βοήθειας συγχρηματοδοτούμενου σκέλους του ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας 2014-2020 για το έτος 2015», όπως επικαιροποιείται και ισχύει κάθε φορά.
 14. Την υπ. αριθμ. πρωτ. 2550/18.04.2016 (με ΑΔΑ: Ω8387ΛΛ-ΒΗΘ) Απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας για την ένταξη της πράξης με τίτλο «Σύμβουλοι Τεχνικής Υποστήριξης της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας», στον Άξονα Προτεραιότητας 11, του Ε.Π. Κεντρικής Μακεδονίας 2014-2020 και στην Σ.Α. ΕΠ0081 της ΠΚΜ, με κωδικό αριθμό **2016ΕΠ00810017**, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 15. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 2386/12.04.2016 (με ΑΔΑ: 6ΓΝΙ7ΛΛ-ΡΕΛ) και την υπ' αριθμ. πρωτ. 3893/13.06.2016 (με ΑΔΑ: 6ΥΨ17ΛΛ-59Ψ) Απόφαση έγκρισης εγγραφής στον «Κατάλογο Προμηθευτών / Παρεχόντων Υπηρεσίες της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας», σε συνέχεια της υπ. αρ. πρωτ. 1385/02.03.2016 Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για εγγραφή στον κατάλογο.
 16. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 2438/13.04.2016 βεβαίωση εγγραφής στον κατάλογο Προμηθευτών / Παρεχόντων Υπηρεσίες της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ της εταιρείας με την επωνυμία «VM & Α ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ».
 17. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 2450/13.04.2016 βεβαίωση εγγραφής στον κατάλογο Προμηθευτών / Παρεχόντων Υπηρεσίες της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ της εταιρείας με την επωνυμία «ΣΑΜΑΡΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ- ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΕΛΕΤΩΝ & ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ».
 18. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 4148/24.06.2016 βεβαίωση εγγραφής στον κατάλογο Προμηθευτών / Παρεχόντων Υπηρεσίες της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ της εταιρείας με την επωνυμία «PLANET ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ».
 19. Το από 03.11.2016 αίτημα της Μονάδας Β1 της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για την παροχή των σχετικών υποστηρικτικών υπηρεσιών.
 20. Την υπ. αριθμ. 8287/21.11.2016, θετική γνώμη της προέγκρισης διακήρυξης του Υποέργου 4 «Υποστήριξη της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας στη διαχείριση των οδικών έργων του ΑΠ 07 του ΕΠ ΚΜ 2014-20».



ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

16PROC005424419 2016-11-21

Την έγκριση των προδιαγραφών και των όρων διενέργειας της διαδικασίας για την ανάθεση του έργου με τίτλο «Υποστήριξη της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας στη διαχείριση των οδικών έργων του ΑΠ 07 του ΕΠ ΚΜ 2014-20», όπως αυτοί περιγράφονται στο επισυναπτόμενο αναλυτικό Τεύχος Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (Μέρος Α, Β και Γ), το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Καλούμε τις εταιρείες:

1. VM & A ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
2. ΣΑΜΑΡΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ- ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΕΛΕΤΩΝ & ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ
3. PLANET ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

να υποβάλουν προσφορά για την υλοποίηση του προαναφερόμενου έργου, σύμφωνα με τους όρους του επισυναπτόμενου τεύχους πρόσκλησης, με ισχύ εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακών ημερών προσημετούμενων από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

Αντικείμενο έργου: Το έργο αφορά στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών για την υποστήριξη της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας στη διαχείριση και παρακολούθηση των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων των οδικών έργων που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020», καθώς και των φορέων υλοποίησης των έργων (Διεύθυνση Τεχνικών Έργων ΠΚΜ και Εγνατία Οδός Α.Ε.).

Ταξινόμηση κατά CPV: Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης (CPV: 71356300-1)

Πλαίσιο ανάθεσης: Διαδικασία επιλογής μέσα από τον κατάλογο προμηθευτών/παρεχόντων υπηρεσίες, βάσει των άρθρων 17, 18 και 20 της υπ' αρ. πρωτ. 18709/ΕΥΣΣΑ 413/19.02.2016 (ΦΕΚ 449/Β'/24.02.2016) Απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας Ανάπτυξης και Τουρισμού με θέμα «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης, ανάθεσης και υλοποίησης ενεργειών τεχνικής βοήθειας».

Διάρκεια υλοποίησης έργου: Τριάντα (30) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Κριτήριο ανάθεσης: Η χαμηλότερη τιμή.

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει στην εταιρεία που θα προσφέρει την χαμηλότερη τιμή, και η προσφορά της καλύπτει τους όρους της παρούσας απόφασης.

Προϋπολογισμός: Ο προϋπολογισμός του έργου δύναται να ανέλθει στο καθαρό ποσό των 118.800 € (εκατό δεκαοκτώ χιλιάδων, οκτακοσίων ευρώ) πλέον ΦΠΑ 24% δηλαδή στο συνολικό ποσό των 147.312 € (εκατό σαράντα επτά χιλιάδων, τριακοσίων δώδεκα ευρώ).

Το έργο χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης) και από εθνικούς πόρους και ειδικότερα από την Πράξη «Σύμβουλοι Τεχνικής Υποστήριξης Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας» με κωδικό ΟΠΣ 5000762 και κωδικό αριθμό εγγραφής στο Π.Δ.Ε. 2016ΕΠ00810017.

Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών, σε ηλεκτρονικό φάκελο, στη Διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ (www.promitheus.gov.gr): Ορίζεται η Παρασκευή 25 Νοεμβρίου 2016 και ώρα 09:00.

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, σε ηλεκτρονικό φάκελο, στη Διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ (www.promitheus.gov.gr): Ορίζεται η Δευτέρα 12 Δεκεμβρίου 2016, και ώρα 15:00.

Ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών: Ορίζεται η Παρασκευή 16 Δεκεμβρίου 2016 και ώρα 11:00.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει ηλεκτρονικά από την Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ, που συγκροτείται με απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να υποβάλουν τις Προσφορές τους, στην Ελληνική Γλώσσα.



Τα πρωτότυπα έγγραφα θα κατατίθενται στο πρωτόκολλο της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, Λεωφ. Γεωργική Σχολής 65, (κτίριο Zeda), 570 01 Πυλαία, Θεσσαλονίκη/ 2ος όροφος (Πρωτόκολλο).

Τα πρωτότυπα έγγραφα, μπορεί να αποστέλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή με οποιοδήποτε τρόπο και θα παραλαμβάνονται από τη γραμματεία, όπου και θα πρωτοκολλούνται.

Σε κάθε περίπτωση, τα πρωτότυπα έγγραφα θα προσκομίζονται στην Αναθέτουσα Αρχή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από τη λήξη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των ηλεκτρονικών προσφορών, δηλαδή έως **την Πέμπτη 15 Δεκεμβρίου 2016** και ώρα 15:00.

Ο σφραγισμένος φάκελος με τα πρωτότυπα έγγραφα θα συνοδεύεται εξωτερικά με επιστολή, έτσι ώστε να μην ανοιχθεί από το πρωτόκολλο και να είναι δυνατή η αναγραφή του αριθμού πρωτοκόλλου.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα ή κατατεθούν με επιστολή εκτός του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), θα θεωρούνται απαράδεκτες και θα επιστρέφονται.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην σχετική Νομοθεσία.

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι υποψήφιοι Ανάδοχοι απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής. Ο κατάλογος των Αρχών που παρέχουν ψηφιακή υπογραφή και έχουν την έδρα τους στην Ελλάδα, αναφέρεται στην ιστοσελίδα της Αρχής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (www.eett.gr).

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους συμμετέχοντες συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται ηλεκτρονικά σ' αυτούς μέσω της εφαρμογής που παρέχεται από το δικτυακό τόπο του διαγωνισμού στη Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr, του ΕΣΗΔΗΣ.

Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω της εφαρμογής που παρέχεται από το δικτυακό τόπο του διαγωνισμού στη Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από τους εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, σε ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Τα αιτήματα/ ερωτήματα πραγματοποιούνται αποκλειστικά στην ελληνική γλώσσα, εντός των προθεσμιών που καθορίζονται παραπάνω και απευθύνονται προς την Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί με τρόπο άλλο από τον ως άνω προδιαγεγραμμένο.

Οι Γενικοί και Ειδικό Όροι της παρούσας Πρόσκλησης περιγράφονται αναλυτικά στο επισυναπτόμενο αναλυτικό Τεύχος Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (Μέρος Α, Β και Γ), το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Η τελική επιλογή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μετά τη γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ, βασιζόμενη στο κριτήριο ανάθεσης που αναφέρεται στην παρούσα απόφαση.

Μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής εκπροσωπούμενης από τον Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας θα υπογραφεί σχετική σύμβαση, στην οποία θα αναφέρονται λεπτομερώς οι υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση που ο μειοδότης δεν προσέλθει μέσα στην προθεσμία που θα του οριστεί να υπογράψει τη σχετική σύμβαση ή αρνηθεί να εκτελέσει αυτή μερικώς ή πλημμελώς, κατά παράβαση των όρων της παρούσης, κηρύσσεται έκπτωτος και επιλέγεται ο μειοδότης με την αμέσως χαμηλότερη τιμή κ.ο.κ.



Το κείμενο της παρούσας διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή μέσω διαδικτύου, στην ιστοσελίδα της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ (www.pepkm.gr) στον ιστότοπο του προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ) και στην διαδικτυακή πύλη του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ).

**Ο Περιφερειάρχης
Κεντρικής Μακεδονίας**

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ Γ. ΤΖΙΤΖΙΚΩΣΤΑΣ

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:

Αναλυτικό Τεύχος Πρόσκλησης Εκδήλωση Ενδιαφέροντος για την ανάθεση του έργου

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

- Χρονολογικό Αρχείο
- Μονάδα Γ' ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ -Φάκελος Έργου ΤΒ με Κωδικό ΟΠΣ **5000762** (Υ/Ε: 4)



ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ
ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

16PROC005424119-2016-11-21

«Υποστήριξη της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας στη διαχείριση των οδικών έργων του ΑΠ 07 του ΕΠ ΚΜ 2014-20»

ΜΕΡΟΣ Α
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ

1. Αντικείμενο έργου

Το αντικείμενο του έργου είναι η υποστήριξη της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας στη διαχείριση και παρακολούθηση των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων των οδικών έργων που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020», καθώς και των φορέων υλοποίησης των έργων (Διεύθυνση Τεχνικών Έργων ΠΚΜ και Εγνατία Οδός Α.Ε.), σύμφωνα με το εγκεκριμένο ΣΔΕ της ΠΠ 2014-2020 και την Υ.Α. για τους Εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 – 2020, τους ελέγχους νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων και τη διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων, όπως ισχύουν κάθε φορά.

Οι συμβουλευτικές υπηρεσίες υποστήριξης οι οποίες είναι απαραίτητες για απρόσκοπτη υλοποίηση των πράξεων των οδικών έργων, αφορούν υπηρεσίες έμπειρων μηχανικών που θα συνεπικουρούν στο έργο τους τα αρμόδια στελέχη της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ και θα συμβάλουν :

- στην επιτάχυνση των διαδικασιών υλοποίησης των σχετικών πράξεων και συνεπώς στη βελτιστοποίηση του ρυθμού υλοποίησης και απορρόφησης του προγράμματος,
- στη διασφάλιση της ομαλής εκτέλεσης των σχετικών πράξεων σύμφωνα με το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα και το ισχύον κανονιστικό και νομικό πλαίσιο που διέπει τα ενταγμένα έργα στο ΕΣΠΑ.

Τα συγχρηματοδοτούμενα οδικά έργα που διαχειρίζεται η ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας στην ΠΠ 2014-2020 είναι τα εξής:

- Οι ενταγμένες πράξεις είναι 6 (όλες τμηματοποιημένες, συνολικού προϋπολογισμού περίπου 255.000.000 €)
- Οι υπό ένταξη πράξεις είναι 2 (όλες τμηματοποιημένες, συνολικού προϋπολογισμού περίπου 106.000.000 €)
- Επίσης, μία από τις υπό ένταξη πράξεις είναι μεγάλο έργο, δηλ. μεγαλύτερο των 75.000.000 €, για το ΕΣΠΑ 2014-2020.

Αναλυτικότερα, το αντικείμενο του έργου περιλαμβάνει την απαιτούμενη τεχνική, και συμβουλευτική υποστήριξη της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για τις παρακάτω εργασίες που προβλέπονται στο ΣΔΕ 2014-2020:

- τροποποίηση αποφάσεων ένταξης,
- προέγκριση για δημοπράτηση,
- προέγκριση για σύναψη νομικής δέσμευσης,
- προέγκριση για χρονοδιάγραμμα,
- προέγκριση Ανακεφαλαιωτικών Πινάκων Εργασιών (ΑΠΕ),
- έλεγχος παραστατικών δαπανών δημοσίων συμβάσεων,
- έλεγχος παραστατικών δαπανών αυτεπιστασιών,
- έλεγχος παραστατικών δαπανών ΟΚΩ,
- πιστώσεις έτους και τροποποιήσεις τους,
- έλεγχος αιτήματος κατανομής χρηματοδότησης,
- σύνταξη και υποβολή φακέλου μεγάλου έργου,
- έλεγχος αιτημάτων Δικαιούχου για διάφορες τροποποιήσεις των τεχνικών μελετών,



- παρακολούθηση ισχύος των εγκεκριμένων περιβαλλοντικών όρων.

16PROC005424419 2016-11-21

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να συστήσει **Ομάδα Έργου** που πρέπει να απαρτίζεται από **2 τουλάχιστον στελέχη με τον προβλεπόμενο συνολικό χρόνο απασχόλησης των μελών της ομάδας έργου στο έργο να ανέρχεται στους 54 ανθρωπομήνες.**

Τα μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης, θα εγκατασταθούν με τον απαραίτητο ιδιόκτητο, εκ μέρους του Αναδόχου, ηλεκτρονικό εξοπλισμό, σε χώρο εργασίας πλήρως επιπλωμένο, με πρόσβαση στο internet και δυνατότητα εκτυπώσεων, που θα τους παρασχεθεί στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής, και θα παρέχουν τις υποστηρικτικές υπηρεσίες τους υπό τις οδηγίες και κατευθύνσεις των αρμοδίων στελεχών, σε καθημερινή βάση και κατά τις εργάσιμες ώρες και μέρες γραφείου.

Σε περίπτωση που κάποιο από τα μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αδυνατεί για οποιονδήποτε λόγο να προσφέρει τις υπηρεσίες του, θα πρέπει να αντικατασταθεί από στέλεχος ισότιμων προσόντων (που συμπεριλαμβάνεται στην προσφορά), μετά από σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής για τον υποψήφιο αντικαταστάτη.

Ο επικεφαλής της Ομάδας Έργου θα πρέπει να έχει καθημερινή παρουσία στα γραφεία της ΕΥΔ ΠΚΜ κατά τις εργάσιμες ώρες και μέρες γραφείου, προκειμένου να υλοποιεί τις ανωτέρω περιγραφόμενες απαιτούμενες ενέργειες από την ΕΥΔ, με βάση τις ενταγμένες και τις υπό ένταξη πράξεις.

Το δεύτερο στέλεχος, δεδομένου ότι οι περισσότερες πράξεις έχουν ως Φορέα Υλοποίησης τη Διεύθυνση Τεχνικών Έργων ΠΚΜ και συνεπώς απαιτείται καθημερινή επικοινωνία και συνεργασία για εξέταση και έλεγχο των αιτημάτων της, θα πρέπει να έχει καθημερινή παρουσία, είτε στην έδρα της ΔΤΕ ΠΚΜ, είτε στην έδρα της ΕΥΔ ΠΚΜ (για την υποστήριξη του Επικεφαλής της Ομάδας Έργου), ανάλογα με τις ανάγκες του έργου του αναδόχου.

Επίσης, θα υπάρξουν περιπτώσεις που θα απαιτηθεί η φυσική παρουσία των στελεχών στην έδρα των δικαιούχων ή επί τόπου στα έργα. Οι περιπτώσεις αυτές νοούνται ότι περιλαμβάνονται ρητώς στα καθήκοντα του αναδόχου, χωρίς πρόσθετο οικονομικό αντάλλαγμα.

Η παρουσία των στελεχών θα αποτυπώνεται σε ημερήσιο φύλλο παρουσιών, το οποίο θα τηρείται με δική τους ευθύνη. Στο φύλλο παρουσιών θα αποτυπώνονται και τυχόν απουσίες, δικαιολογημένες και αδικαιολόγητες.

Η παρουσία των στελεχών θα πιστοποιείται με την υπογραφή εκάστου μέλους σε ημερήσιο παρουσιολόγιο που θα τηρείται α) για τον επικεφαλής της ομάδας έργου στην ΕΥΔ ΠΚΜ και β) για το δεύτερο στέλεχος είτε στην έδρα της ΔΤΕ ΠΚΜ είτε στην έδρα της ΕΥΔ ΠΚΜ, αναλόγως των αναγκών του έργου του αναδόχου. Τα ως άνω παρουσιολόγια θα επικυρώνονται μηνιαίως, για τον επικεφαλής της ομάδας έργου από αρμόδιο στέλεχος της ΕΥΔ ΠΚΜ και για το δεύτερο στέλεχος από αρμόδιο στέλεχος της ΔΤΕ ΠΚΜ ή/και της ΕΥΔ ΠΚΜ.

Στη λήξη κάθε τριμήνου, θα υπογράφεται από την Επιτροπή Επίβλεψης – Παραλαβής της σύμβασης το σύνολο των φύλλων παρουσιών των δύο στελεχών, το οποίο και θα συνοδεύει τα παραδοτέα του συμβούλου.

2. Διάρκεια υλοποίησης του έργου - Ομάδα Έργου

Η προβλεπόμενη διάρκεια του έργου είναι **τριάντα (30) μήνες**, με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης και με δυνατότητα παράτασης εφόσον απαιτηθεί, χωρίς αύξηση οικονομικού αντικειμένου.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να συστήσει **Ομάδα Έργου** και να ορίσει Υπεύθυνο Έργου, που δεσμεύει τον ανάδοχο για την έγκαιρη και έγκυρη υλοποίηση του έργου.

Η Ομάδα Έργου του Αναδόχου θα πρέπει να απαρτίζεται από **2 τουλάχιστον στελέχη με τον προβλεπόμενο συνολικό χρόνο απασχόλησης των μελών της ομάδας έργου στο έργο να ανέρχεται στους 54 ανθρωπομήνες.**



Η Ομάδα Έργου που θα προτείνει ο κάθε προσφέρων, θα πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένα γνώση και εμπειρία στην υλοποίηση έργων ή/και στην επίσημη Δικαιοσύνη ή/και Φορέων Υλοποίησης ή/και Διαχειριστικών Αρχών για έργα, που χρηματοδοτήθηκαν από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Γ' ΚΠΣ, ΕΣΠΑ 2007-2013), καθώς και γνώση του τρόπου λειτουργίας των Διαθρωτικών Ταμείων της ΕΕ, των διαδικασιών της ελληνικής δημόσιας διοίκησης και της νομοθεσίας των δημοσίων έργων.

Ειδικότερα, απαιτούνται:

Θ1. ένας διπλωματούχος πολιτικός μηχανικός (ΑΕΙ), δεδομένου ότι πρόκειται για πράξεις οδικών δράσεων μεταφορών με μεγάλα τεχνικά έργα, τουλάχιστον δεκαετούς εμπειρίας από τη λήψη πτυχίου, με εμπειρία στα δημόσια έργα ανεξαρτήτως χρόνου (τεκμηρίωση με βάση το υποβαλλόμενο βιογραφικό σημείωμα), με τουλάχιστον μέτρια γνώση της αγγλικής γλώσσας (τεκμηρίωση με βάση το υποβαλλόμενο βιογραφικό σημείωμα), με τουλάχιστον διετή επαφή με τις διαδικασίες των συγχρηματοδοτούμενων έργων (τεκμηρίωση με βάση το υποβαλλόμενο βιογραφικό σημείωμα) και με πολύ καλή γνώση του πακέτου MS Office (Word, Excel, Access, Powerpoint). Το συγκεκριμένο στέλεχος θεωρείται **επικεφαλής της ομάδας έργου και Υπεύθυνος έργου**.

Θ2. ένας διπλωματούχος μηχανικός, ανεξαρτήτως ειδικότητας (ΑΕΙ), τουλάχιστον δεκαετούς εμπειρίας από τη λήψη πτυχίου, με εμπειρία στα δημόσια έργα ανεξαρτήτως χρόνου (τεκμηρίωση με βάση το υποβαλλόμενο βιογραφικό σημείωμα), με τουλάχιστον μέτρια γνώση της αγγλικής γλώσσας, με τουλάχιστον διετή επαφή με τις διαδικασίες των συγχρηματοδοτούμενων έργων (τεκμηρίωση με βάση το υποβαλλόμενο βιογραφικό σημείωμα) και με τουλάχιστον μέτρια γνώση του πακέτου MS Office (Word, Excel, Powerpoint).

Ο σύμβουλος μπορεί να προτείνει περισσότερα από δύο στελέχη που θα πληρούν τις προδιαγραφές 1 και 2 και θα συμπληρώνουν τον απαιτούμενο συνολικό χρόνο απασχόλησης στο έργο.

Αντικατάσταση ή εναλλαγή στελέχους με άλλο στέλεχος, που δεν συμπεριλαμβάνονταν στην υποβολή της αρχικής προσφοράς, ρητώς δεν επιτρέπεται, ανεξαρτήτως αν το προτεινόμενο νέο στέλεχος πληροί τις προδιαγραφές της πρόσκλησης.

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα υποβάλλει στην προσφορά του πίνακα με τα αναλυτικά στοιχεία απασχόλησης της ομάδας έργου σύμφωνα με το παρακάτω υπόδειγμα και θα ορίσει έναν υπεύθυνο έργου.

Αναλυτικά στοιχεία απασχόλησης ομάδας έργου			
Όνοματεπώνυμο Στελέχους	Ειδικότητα	Προτεινόμενη θέση στην ομάδα έργου (Θ1 ή Θ2)	Προβλεπόμενος χρόνος απασχόλησης στο έργο (ανθρωπομήνες)
Σύνολο ανθρωπομηνών			

3. Παραδοτέα έργου

Ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο του έργου, υποχρεούται να υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή **δέκα τριμηνιαίες απολογιστικές εκθέσεις** για τις παρασχεθείσες υπηρεσίες για το κάθε τρίμηνο της σύμβασης.

Στην εκάστοτε «Απολογιστική Έκθεση» θα αναφέρονται αναλυτικά οι εργασίες που εκτέλεσε ο ανάδοχος στο χρονικό διάστημα αναφοράς, ομαδοποιημένες κατά κατηγορία υπηρεσίας, όπως αυτές ορίζονται στο αντικείμενο της παρούσης και ανά πράξη.

Οι εκθέσεις θα περιλαμβάνουν και συγκεντρωτικά φύλλα παρουσιών των μελών της ομάδας έργου, υπογεγραμμένα από την αρμόδια Επιτροπή Επίβλεψης Παραλαβής.



Τα παραδοτέα θα υποβάλλονται από τον ανάδοχο σε έντυπη μορφή (σε δύο αντίτυπα) και σε ηλεκτρονική μορφή (σε PDF), εντός 10 εργάσιμων ημερών από τη λήξη του χρονικού διαστήματος αναφοράς τους. Το εμπρόθεσμο της υποβολής των παραδοτέων αποδεικνύεται με τον αριθμό πρωτοκόλλου εισερχομένων της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ.

4. Διαδικασία επίβλεψης και παραλαβής του έργου

Η παρακολούθηση, πιστοποίηση και παραλαβή των υπηρεσιών και των αντίστοιχων παραδοτέων του Αναδόχου θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Επίβλεψης –Παραλαβής (Ε.Ε.Π.) που θα συγκροτηθεί με απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας.

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της Επιτροπής, το έργο της οποίας είναι:

- η συνεργασία με τον Ανάδοχο,
- η συμβατική επίβλεψη, η διατύπωση παρατηρήσεων και διορθώσεων,
- ο έλεγχος της πορείας του έργου με κάθε πρόσφορο μέσο,
- η παραλαβή των παραδοτέων από τον Ανάδοχο, προκειμένου να εκκαθαριστεί και να καταβληθεί στον Ανάδοχο το συμφωνηθέν τίμημα.

Η Αναθέτουσα Αρχή δια της Επιτροπής Επίβλεψης-Παραλαβής παρακολουθεί και αξιολογεί το έργο του αναδόχου και τα επιμέρους παραδοτέα και εφόσον είναι εμπρόθεσμα και το περιεχόμενο τους είναι έγκυρο και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τα σχετικά άρθρα της σύμβασης, παραλαμβάνει το εκάστοτε παραδοτέο και τις παρασχεθείσες υπηρεσίες του χρονικού διαστήματος αναφοράς και προβαίνει στην σύνταξη του σχετικού «**Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών**» εντός διαστήματος **δέκα (10) εργάσιμων ημερών** από την υποβολή αυτού στην Αναθέτουσα Αρχή, με το οποίο εισηγείται προς τον Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας για την έγκριση της καταβολής της αμοιβής του αναδόχου που αντιστοιχεί στις παρασχεθείσες υπηρεσίες.

5. Προϋπολογισμός Έργου - Τρόπος πληρωμής

Ο προϋπολογισμός του έργου δύναται να ανέλθει στο **καθαρό ποσό των 118.800,00 €** (εκατό δεκαοκτώ χιλιάδων, οκτακοσίων ευρώ) πλέον ΦΠΑ 24% δηλαδή στο **συνολικό ποσό των 147.312,00 €** (εκατό σαράντα επτά χιλιάδων, τριακοσίων δώδεκα ευρώ).

Οι δαπάνες του έργου θα βαρύνουν το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και συγκεκριμένα τις πιστώσεις της πράξης με τίτλο «**Σύμβουλοι Τεχνικής Υποστήριξης της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας**» με κωδικό ΟΠΣ 5000762 και κωδικό αριθμό εγγραφής στο Π.Δ.Ε. 2016ΕΠ00810017.

Το έργο χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης) και από εθνικούς πόρους.

Στη συνολική αμοιβή περιλαμβάνονται η αμοιβή του Αναδόχου και των συνεργατών του, καθώς και τα γενικά ή ειδικά για τη συγκεκριμένη περίπτωση έξοδά του, συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου.

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των Υπηρεσιών που θα αναλάβει, σύμφωνα με την σχετική σύμβαση.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε φόρο, παρακράτηση φόρου και κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία, κατά νόμο, βαρύνει τον Ανάδοχο.

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνει τμηματικά **σε δέκα ισόποσες δόσεις**, μετά την οριστική παραλαβή του αντίστοιχου Παραδοτέου, τη σύνταξη του «**Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών**» από την Επιτροπή Επίβλεψης – Παραλαβής και την ύπαρξη των αντίστοιχων πιστώσεων.

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνεται στο λογαριασμό του Αναδόχου, **με ηλεκτρονική εντολή πληρωμής**, από τον Υπεύθυνο λογαριασμού πράξης, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 134453/23.12.2015



(ΦΕΚ 2857/Β'/28.12.2015) ΚΥΑ «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ), το ΠΔ 4/2002 και την υπ' αριθμ. πρωτ. 18709/ΕΥΣΣΑ 413/19.02.2016 (ΦΕΚ 449/Β'/24.02.2016) ΥΑ Τεχνικής Βοήθειας όπως ισχύει, μετά την πιστοποίηση και παραλαβή των υπηρεσιών, τη σύνταξη του αντίστοιχου «Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών», και αφού προσκομισθούν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά (τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, φορολογική ενημερότητα, ασφαλιστικές ενημερότητες και βεβαίωση καταστήματος τραπεζής με τα στοιχεία του λογαριασμού του αναδόχου) και γίνουν οι νόμιμες κρατήσεις.



ΜΕΡΟΣ Β

16PROC0005424419_2016_11_21 ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ, ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ & ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Νομικό και θεσμικό πλαίσιο διαγωνισμού

Ο παρών διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της Απόφασης διενέργειάς του και ειδικότερα από το Π.Δ. 4/2002 (ΦΕΚ 3/Α'/14.01.2002) και το θεσμικό πλαίσιο του ΕΣΗΔΗΣ και θα διενεργηθεί με διαδικασία επιλογής μέσα από τον κατάλογο προμηθευτών/παρεχόντων υπηρεσίες της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ, βάσει των άρθρων 17 & 20 παρ. 4.Β. της υπ' αριθμ. πρωτ. 18709/ΕΥΣΣΑ 413/19.02.2016 (ΦΕΚ 449/Β'/24.02.2016) Απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας Ανάπτυξης και Τουρισμού με θέμα «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης, ανάθεσης και υλοποίησης ενεργειών τεχνικής βοήθειας».

2. Δικαίωμα και προϋποθέσεις συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία και υποβολής προσφοράς έχουν μόνο οι τρεις υποψήφιοι ανάδοχοι, οι οποίοι προεπιλέχθηκαν από τον κατάλογο προμηθευτών / παρεχόντων υπηρεσίες της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ και στους οποίους αποστέλλεται η παρούσα πρόσκληση μέσω της διαδικτυακής πύλης του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ).

3. Τόπος και Προθεσμία υποβολής προσφορών και εγγράφων

Οι προσφορές θα υποβάλλονται ηλεκτρονικά από εκπροσώπους των διαγωνιζομένων, υποχρεωτικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του ΕΣΗΔΗΣ και θα φέρουν τη ψηφιακή υπογραφή του διαγωνιζόμενου.

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, σε ηλεκτρονικό φάκελο, στη Διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ (www.promitheus.gov.gr): Ορίζεται η **Δευτέρα 12 Δεκεμβρίου 2016**, και ώρα 15:00.

Τα πρωτότυπα έγγραφα που δε φέρουν ψηφιακή υπογραφή του αναδόχου πρέπει να προσκομιστούν σε έντυπη μορφή («ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ») στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Πρόσκληση, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από τη λήξη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των ηλεκτρονικών προσφορών, δηλαδή **έως την Πέμπτη 15 Δεκεμβρίου 2016** και ώρα 15:00.

Διεύθυνση παράδοσης: Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, Λεωφ. Γεωργικής Σχολής 65, 570 01 Πυλαία Θεσσαλονίκη (κτίριο Zeda), 2ος όροφος (Πρωτόκολλο)

4. Τρόπος Υποβολής εγγράφων Προσφοράς

Ο φάκελος εγγράφων «ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» θα συνοδεύεται εξωτερικά, από συνοδευτική επιστολή/αίτηση συμμετοχής, προς την Αναθέτουσα Αρχή, στην οποία πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του υποψηφίου και του σχετικού διαγωνισμού.

Στον φάκελο των εγγράφων («ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ») θα αναγράφονται ευκρινώς τα εξής:

Επωνυμία νομικού προσώπου

Ταχυδρομική διεύθυνση, Τηλέφωνο, Αριθμός τηλεομοιοτυπίας
Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

ΠΡΟΣ:

Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας
Λεωφ. Γεωργικής Σχολής 65, 570 01 Πυλαία Θεσσαλονίκη (κτίριο Zeda), 2ος όρ. (Πρωτόκολλο)



«ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»16PROC005424419 2016 11 21
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**«Υποστήριξη της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας στη διαχείριση των οδικών έργων του ΑΠ 07 του ΕΠ ΚΜ 2014-20»**Αριθμ. Πρωτ. Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος: **ΧΧΧΧ/ΧΧ.11.2016**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: **16.12.2016****«Να ΜΗΝ αποσφραγισθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο / γραμματεία»**

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη. Όλοι οι επιμέρους φάκελοι θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Ο «ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» μπορεί να υποβληθεί και ταχυδρομικά στην προαναφερθείσα διεύθυνση ως συστημένος. Ο φάκελος θα παραλαμβάνεται και θα πρωτοκολλείται από την ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ, με απαραίτητη όμως προϋπόθεση, ότι θα περιέρχεται στην Αναθέτουσα Αρχή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από τη λήξη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των ηλεκτρονικών προσφορών.

Φάκελοι που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ, μετά την καθοριζόμενη από τη παρούσα απόφαση ημερομηνία και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμοι και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν. Η ημερομηνία σφραγίδας ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη.

5. Χρονική Ισχύς Προσφορών

Η προσφορά θα έχει ισχύ εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακών ημερών προσμετρούμενων από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6. Τρόπος υποβολής – Περιεχόμενα προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους συμμετέχοντες **ηλεκτρονικά**, μέσω της διαδικτυακής πύλης του ΕΣΗΔΗΣ (www.promitheus.gov.gr) μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα πρόσκληση ενδιαφέροντος, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην κείμενη Νομοθεσία.

Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος. Επίσης, θεωρείται ότι η υποβολή της προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου.

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- (α) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» και
- (β) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Με τον όρο «(υπο)φάκελος» εννοούμε την κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα. Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον συμμετέχοντα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

Ο συμμετέχων υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους, ηλεκτρονικά μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

α) (ΥΠΟ)ΦΑΚΕΛΟΣ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος επιβάλλεται, επί ποινή αποκλεισμού, να περιέχει τα παρακάτω:



I) Υπεύθυνη Δήλωση του συμμετέχοντα, με την οποία δηλώνεται ότι:

16PROC005424419-2016-11-21
 Δεν έχει επέλθει καμία μεταβολή στα στοιχεία που έχουν υποβληθεί και συμπεριλαμβάνονται στον κατάλογο προμηθευτών /παρεχόντων υπηρεσίες της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ (αν υπάρχει μεταβολή προσκομίζει αντίστοιχα στοιχεία).

- Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.
- Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, των οποίων ο προσφέρων έλαβε πλήρη και ανεπιφύλακτο γνώση.
- Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του προκηρυσσόμενου έργου.
- Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
- Πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής που τίθενται στην παρούσα Πρόσκληση.
- Στην περίπτωση, που αναδειχθεί ως ο Ανάδοχος, θα εκπληρώσει στο ακέραιο το αντικείμενο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Πρόσκληση.

II. Πρακτικό Απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου ή του Διοικούντος Οργάνου του Προσφέροντος, με το οποίο:

- Εγκρίνεται η συμμετοχή του νομικού προσώπου στην παρούσα διαδικασία.
- Εγκρίνεται και παρέχεται σε συγκεκριμένο άτομο ή άτομα (νόμιμος εκπρόσωπος) εξουσιοδότηση, να υπογράψει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (της προσφοράς συμπεριλαμβανομένης) να καταθέσει την προσφορά – τα έγγραφα, καθώς και να υπογράψει οποιοδήποτε σχετικό έγγραφο απαιτηθεί.

III. Υπεύθυνη Δήλωση του συμμετέχοντα, με την οποία δηλώνεται ότι:

- ΔΕΝ βρίσκεται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
- ΔΕΝ έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
- ΔΕΝ έχει καταδικασθεί με δικαστική απόφαση με ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή του.
- ΔΕΝ έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από τις αναθέτουσες αρχές.
- ΕΧΕΙ εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκαταστημένος ή σύμφωνα με τη ελληνική νομοθεσία.
- ΕΧΕΙ εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.
- ΔΕΝ είναι ένοχος υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος κεφαλαίου.

IV. Σύντομα βιογραφικά και πίνακα απασχόλησης ομάδας έργου, σύμφωνα με τις προδιαγραφές που παρουσιάζονται στο Μέρος Α, ενότητα 2 της παρούσας.

β) (ΥΠΟ)ΦΑΚΕΛΟΣ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» ο οποίος περιλαμβάνεται την οικονομική προσφορά του συμμετέχοντα. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή



απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η Οικονομική Προσφορά επιβάλλεται να περιέχει το συνολικό τίμημα για την παροχή των υπηρεσιών του Έργου, και το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει τον προϋπολογισμό επί ποινή απορρίψεως.

Διευκρινίζεται ότι:

α. Στο ποσό αυτό θα περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων καθώς και κάθε άλλη δαπάνη που σχετίζεται με το έργο (αμοιβές προσωπικού, έξοδα μετακινήσεων κλπ). Επισημαίνεται ότι εφόσον δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Οι προσφερόμενες τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των προβλεπόμενων επιβαρύνσεων και δαπανών του αναδόχου για την πλήρη εκτέλεση του Έργου.

β. Οι τιμές της προσφοράς δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της προσφοράς και εκτέλεσης της σύμβασης. Ο υποψήφιος ανάδοχος έχει μελετήσει και εκτιμήσει τις απαιτήσεις του έργου και τα οικονομικά μεγέθη που θα απαιτηθούν για την καλή εκτέλεση των εργασιών και εγγυάται για την ακρίβεια των επί μέρους στοιχείων του κόστους. Κατά συνέπεια ρητά συμφωνείται ότι καμία αξίωση για πρόσθετη χρηματοδότηση δεν θα μπορεί να προβληθεί από τον ανάδοχο, ο οποίος δηλώνει ότι παραιτείται απ' όλα τα δικαιώματα που προκύπτουν από τα άρθρα 388, 696 και 697 του Αστικού Κώδικα.

γ. Τα τιμολόγια του αναδόχου θα είναι σε Ευρώ. Η καταβολή των αμοιβών του θα γίνεται στην Ελλάδα σε Ευρώ σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

δ. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε άλλη νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον παρέχοντα τις υπηρεσίες (Ανάδοχο).

ε. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες πρόσθετα στοιχεία για την τεκμηρίωση του εύλογου ή μη των προσφερόμενων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Από το Σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ) εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς.

Διευκρινίζεται ότι:

- Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν **ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf** και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν, σε έντυπη μορφή.
- Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.
- Επισημαίνεται ότι απαιτείται να προσκομισθούν και **σε έντυπη μορφή** στην αναθέτουσα αρχή, υπεύθυνες δηλώσεις, στοιχεία και δικαιολογητικά, στην περίπτωση κατά την οποία δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (συμμετέχοντα) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή.

Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

7. Αξιολόγηση Προσφορών

Η διαδικασία θα πραγματοποιηθεί από αρμόδια και πιστοποιημένη Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών, η οποία έχει την ευθύνη, αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών, συντάσσει το πρακτικό της και εισηγείται προς τον Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας για την έγκριση των πρακτικών, την ανάθεση και την υπογραφή της σύμβασης.

Το έργο θα ανατεθεί με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή.

Η διαδικασία αξιολόγησης πραγματοποιείται, ως εξής:

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την Παρασκευή 16 Δεκεμβρίου 2016 και ώρα 11:00 π.μ. (τέσσερις εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών) από την αρμόδια και πιστοποιημένη Επιτροπή Αξιολόγησης



Προσφορών της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ, που θα συγκροτηθεί με απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής
Μακεδονίας.

16PROC005424419 2016-11-21

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση των φακέλων εγγράφων και των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική προσφορά» και «Οικονομικής Προσφοράς».

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων και των φακέλων εγγράφων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική προσφορά», και αφού ολοκληρωθεί ο έλεγχος και η αξιολόγηση αυτών, θα πραγματοποιηθεί η αποσφράγιση των (υπο)φάκελων των «Οικονομικών Προσφορών» των συμμετεχόντων, οι προσφορές των οποίων κρίθηκαν επαρκείς κατά τη προηγούμενη διαδικασία.

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φάκελων των «Οικονομικών Προσφορών» των συμμετεχόντων, η Επιτροπή Αξιολόγησης, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των ηλεκτρονικών (υπο)φακέλων των «Οικονομικών Προσφορών» (η αξιολόγηση θα πραγματοποιηθεί με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη τιμή), και συντάσσει και υπογράφει ηλεκτρονικά το πρακτικό αξιολόγησης.

Σημειώνεται ότι αμέσως μετά από την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων, οι συμμετέχοντες θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.

Μετά την σύνταξη και υπογραφή του/ων πρακτικού/ών αξιολόγησης, οι συμμετέχοντες ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους, την κατάταξη τους και για τον ανακηρυχθέντα προσωρινό Ανάδοχο.

8. Διαδικασία Κατακύρωσης

Ο ανακηρυχθείς προσωρινός Ανάδοχος, καλείται **εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών** από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, να υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, σε μορφή αρχείου **τύπου .pdf** και σε φάκελο με σήμανση «**Δικαιολογητικά Κατακύρωσης**», τα παρακάτω δικαιολογητικά κατακύρωσης:

- I. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης (ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων), έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει, ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016., για κάποιο αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή διαγωγής ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

Ειδικότερα, τα νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίσουν απόσπασμα ποινικού μητρώου για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον διευθύνοντα σύμβουλο και όλα τα μέλη του ΔΣ για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.).

- II. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει λυθεί, δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση (κοινή του κ.ν. 2190/1920, όπως ισχύει, και ειδική του ΠΚ), εξυγίανση, αναστολή/παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή δεν τελεί σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του και δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία λύσης, κήρυξης πτώχευσης, εκκαθάρισης (κοινής και ειδικής), εξυγίανσης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.
- III. Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της πρόσκλησης, ο υποψήφιος ανάδοχος είναι **ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** από όλους



τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές (βύρτια και επικουρικής).

16PROC005424419 2016-11-21

- IV.** Αποδεικτικό ενημερότητας από την αρμόδια αρχή του κράτους σε ισχύ, για φορείς Δημοσίου πλην Κεντρικής Διοίκησης, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της πρόσκλησης, ο υποψήφιος ανάδοχος **είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.**
- I.** Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά του, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση σε αυτόν της πρόσκλησης για υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Διευκρινίζεται ότι:

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης υποβάλλονται **ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf** και όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή, και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής. Επισημαίνεται, ότι απαιτούνται να προσκομισθούν **και σε έντυπη μορφή** στην αναθέτουσα αρχή, υπεύθυνες δηλώσεις στοιχεία και δικαιολογητικά, στην περίπτωση κατά την οποία δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (συμμετέχοντα) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή.

Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Η κατάθεση των δικαιολογητικών κατακύρωσης **σε έντυπη μορφή**, πραγματοποιείται εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους.

Ο φάκελος των δικαιολογητικών κατακύρωσης θα συνοδεύεται εξωτερικά από συνοδευτική επιστολή προς την Αναθέτουσα Αρχή, στην οποία πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του υποψηφίου και της σχετικής πρόσκλησης. Στον φάκελο των δικαιολογητικών κατακύρωσης θα αναγράφονται ευκρινώς τα εξής:

Επωνυμία νομικού προσώπου

Ταχυδρομική διεύθυνση, Τηλέφωνο, Αριθμός τηλεομοιοτυπίας
Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

ΠΡΟΣ:

Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας
Λεωφ. Γεωργικής Σχολής 65, 570 01 Πυλαία Θεσσαλονίκη (κτίριο Zeda), 2ος όρ. (Πρωτόκολλο)

«ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ»

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

«Υποστήριξη της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας στη διαχείριση των οδικών έργων του ΑΠ 07 του ΕΠ ΚΜ 2014-20»

Αριθμ. Πρωτ. Πρόσκλησης Εκδήλωση Ενδιαφέροντος: **XXXX/ΧΧ.11.2016**

«Να ΜΗΝ αποσφραγισθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο / γραμματεία»

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Ο φάκελος μπορεί να υποβληθεί και ταχυδρομικά στην προαναφερθείσα διεύθυνση ως συστημένος. Ο φάκελος θα παραλαμβάνεται από το γραφείο Πρωτοκόλλου της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ, όπου και θα πρωτοκολλείται, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση, ότι θα περιέχεται στην Αναθέτουσα Αρχή το αργότερο εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή του και έως τις 15:00.



Φάκελοι που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ μετά την καθοριζόμενη ημερομηνία και όσα θεωρούνται εκπρόθεσμα και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν. Η ημερομηνία σφραγίδας ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία πρόκειται να γίνει η κατακύρωση πραγματοποιείται, από την Επιτροπή Αξιολόγησης, μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή. Αμέσως μετά από την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» που αποσφραγίσθηκε.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών ελέγχει το περιεχόμενο του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», συντάσσει πρακτικό/α και εισηγείται προς τον Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας, ο οποίος αποφαινεται. Κατόπιν αποδοχής του/ων πρακτικού/ων, εκδίδεται από την Αναθέτουσα Αρχή η Απόφαση Ανάθεσης / Κατακύρωσης του έργου στον Ανάδοχο και με μέριμνά της γνωστοποιείται σε αυτόν και στους λοιπούς προσφέροντες.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να εγκρίνει ή να απορρίψει το/α πρακτικό/α της Επιτροπής ή να ματαιώσει ή να επαναλάβει το διαγωνισμό, σταθμίζοντας τα συμφέροντα και τις ανάγκες της.

Η Απόφαση Ανάθεσης / Κατακύρωσης του έργου κοινοποιείται στους υπόλοιπους συμμετέχοντες.

Σημειώνεται ότι η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των Δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του υποψήφιου Αναδόχου. Σε αυτή την περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον επόμενο σε σειρά στον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων υποψήφιο Ανάδοχο να υποβάλλει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και συνεχίζεται η διαδικασία ως ανωτέρω.

9. Πλαίσιο Ανάθεσης – Κατακύρωση – Υπογραφή Σύμβασης

Το πλαίσιο ανάθεσης καθορίζεται από τις διατάξεις του Π.Δ. 4/2002 (ΦΕΚ 3/Α'/14-01-2002) και της υπ' αριθμ. πρωτ. 18709/ΕΥΣΣΑ 413/19.02.2016 (ΦΕΚ 449/Β'/24.02.2016) Απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας Ανάπτυξης και Τουρισμού με θέμα «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης, ανάθεσης και υλοποίησης ενεργειών τεχνικής βοήθειας».

Η υπογραφή της σύμβασης θα γίνει έπειτα από τουλάχιστον δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες, από την επόμενη της κοινοποίησης στους συμμετέχοντες της απόφασης ανάθεσης /κατακύρωσης, και εφόσον δεν έχουν υποβληθεί ενστάσεις.

10. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

Ο Ανάδοχος στον οποίο θα ανατεθεί το έργο είναι υποχρεωμένος για την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσει **Εγγυητική Επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της αξίας της προς υπογραφή σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ.** Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες από τον συμβατικό χρόνο ολοκλήρωσης του έργου.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα Νομικά Πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών – μελών αυτό το δικαίωμα.

Η Εγγυητική Επιστολή επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου του Έργου

11. Ενστάσεις

Οι συμμετέχοντες στη διαγωνιστική διαδικασία ανάθεσης δύνανται να υποβάλλουν εγγράφως ένσταση κατά της απόφασης ανάθεσης /κατακύρωσης, **εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την επόμενη της κοινοποίησης σε αυτούς της απόφασης**, σύμφωνα με το άρθρο 21 της υπ' αριθμ. πρωτ. 18709/ΕΥΣΣΑ 413/19.02.2016 (ΦΕΚ 449/Β'/24.02.2016) Υ.Α.



ΜΕΡΟΣ Γ
 16PROC005424419 ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Για το έργο

«Υποστήριξη της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας στη διαχείριση των οδικών έργων του ΑΠ 07 του ΕΠ ΚΜ 2014-20»

(Κωδικός ΠΔΕ: 2016ΕΠ00810017, Κωδικός Ο.Π.Σ.: 5000762, ΤΔΠ: «Σύμβουλοι Τεχνικής Υποστήριξης της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας», Υπόεργο 4: «Υποστήριξη της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας στη διαχείριση των οδικών έργων του ΑΠ 07 του ΕΠ ΚΜ 2014-20», Β3.1-Σύμβουλοι)

Στη Θεσσαλονίκη σήμερα, **ΗΜΕΡΑ ΧΧ ΜΗΝΟΣ 2017**, μεταξύ:

Α. Της **Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας**, με Α.Φ.Μ.: **999924290**, Δ.Ο.Υ.: Ζ' Θεσσαλονίκης, που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη, στη Λεωφόρο Γεωργικής Σχολής 65, Πυλαία Τ.Κ. 570 01 (τηλ.: 2313 321700, fax: 2313 321772) και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας, κ. **Απόστολο Γ. Τζιτζικώστα**, (στο εξής «**η Αναθέτουσα Αρχή**»), και

Β. Της εταιρείας με την επωνυμία «.....» και δ.τ. «.....» με Α.Φ.Μ. **XXXXXXX**, Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ, που εδρεύει στο, στην οδό, Τ.Κ. (τηλ., fax:) και εκπροσωπείται νόμιμα από τον **ΙΔΙΟΤΗΤΑ** κ., με Α.Δ.Τ. /ΧΧ.ΧΧ.ΧΧΧΧΧ (στο εξής «**ο Ανάδοχος**»),

και έχοντας υπόψη:

1. Την από **ΧΧ.ΧΧ.2016** προσφορά της εταιρείας με την επωνυμία «.....» (με αρ. πρωτ. εισερχ. ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ ΧΧΧ/ΧΧ.ΧΧ.2016), για το προαναφερόμενο έργο, που υποβλήθηκε ηλεκτρονικά μέσω ΕΣΗΔΗΣ στο πλαίσιο της σχετικής υπ. αριθμ. πρωτ. **XXXXX/ΧΧ.ΧΧ.2016** Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
2. Την υπ. αριθμ. πρωτ. **XXXX/ ΧΧ.ΧΧ.2016** Απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας, κ. Απόστολου Γ. Τζιτζικώστα, με την οποία ανατέθηκε το έργο με τίτλο «**Υποστήριξη της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας στη διαχείριση των οδικών έργων του ΑΠ 07 του ΕΠ ΚΜ 2014-20**» στην εταιρεία με την επωνυμία «..... **Α.Ε.**», η οποία πρόσφερε τη **χαμηλότερη τιμή**, με διαδικασία επιλογής μέσα από τον «Κατάλογο Προμηθευτών / Παρεχόντων Υπηρεσίες της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ» (με ΑΔΑ:).
3. Την υπ. αρ. πρωτ. **XXXXX/ ΧΧ.ΧΧ.2016** Απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας, για τη συγκρότηση της Επιτροπής Επίβλεψης –Παραλαβής του προαναφερόμενου έργου.

συμφωνήθηκαν και έγιναν αποδεκτά τα ακόλουθα:

ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

Αντικείμενο του έργου είναι η υποστήριξη της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας στη διαχείριση και παρακολούθηση των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων των οδικών έργων που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020», καθώς και των φορέων υλοποίησης των έργων (Διεύθυνση Τεχνικών Έργων ΠΚΜ και Εγνατία Οδός Α.Ε.), σύμφωνα με το εγκεκριμένο ΣΔΕ της ΠΠ 2014-2020 και την Υ.Α. για τους Εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 – 2020, τους ελέγχους νομιμότητας



δημοσίων συμβάσεων και τη διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων, όπως ισχύουν κάθε φορά.

16PROC005424419 2016-11-21

Οι συμβουλευτικές υπηρεσίες υποστήριξης οι οποίες είναι απαραίτητες για απρόσκοπτη υλοποίηση των πράξεων των οδικών έργων, αφορούν υπηρεσίες έμπειρων μηχανικών που θα συνεπικουρούν στο έργο τους τα αρμόδια στελέχη της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ και θα συμβάλουν :

- στην επιτάχυνση των διαδικασιών υλοποίησης των σχετικών πράξεων και συνεπώς στη βελτιστοποίηση του ρυθμού υλοποίησης και απορρόφησης του προγράμματος,
- στη διασφάλιση της ομαλής εκτέλεσης των σχετικών πράξεων σύμφωνα με το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα και το ισχύον κανονιστικό και νομικό πλαίσιο που διέπει τα ενταγμένα έργα στο ΕΣΠΑ.

Τα συγχρηματοδοτούμενα οδικά έργα που διαχειρίζεται η ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας στην ΠΠ 2014-2020 είναι τα εξής:

- Οι ενταγμένες πράξεις είναι 6 (όλες τμηματοποιημένες, συνολικού προϋπολογισμού περίπου 255.000.000 €)
- Οι υπό ένταξη πράξεις είναι 2 (όλες τμηματοποιημένες, συνολικού προϋπολογισμού περίπου 106.000.000 €)
- Επίσης, μία από τις υπό ένταξη πράξεις είναι μεγάλο έργο, δηλ. μεγαλύτερο των 75.000.000 €, για το ΕΣΠΑ 2014-2020.

Αναλυτικότερα, το αντικείμενο του έργου περιλαμβάνει την απαιτούμενη τεχνική, και συμβουλευτική υποστήριξη της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για τις παρακάτω εργασίες που προβλέπονται στο ΣΔΕ 2014-2020:

- τροποποίηση αποφάσεων ένταξης,
- προέγκριση για δημοπράτηση,
- προέγκριση για σύναψη νομικής δέσμευσης,
- προέγκριση για χρονοδιάγραμμα,
- προέγκριση Ανακεφαλαιωτικών Πινάκων Εργασιών (ΑΠΕ),
- έλεγχος παραστατικών δαπανών δημοσίων συμβάσεων,
- έλεγχος παραστατικών δαπανών αυτεπιστασιών,
- έλεγχος παραστατικών δαπανών ΟΚΩ,
- πιστώσεις έτους και τροποποιήσεις τους,
- έλεγχος αιτήματος κατανομής χρηματοδότησης,
- σύνταξη και υποβολή φακέλου μεγάλου έργου,
- έλεγχος αιτημάτων Δικαιούχου για διάφορες τροποποιήσεις των τεχνικών μελετών,
- παρακολούθηση ισχύος των εγκεκριμένων περιβαλλοντικών όρων.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει την υποχρέωση να παρέχει την αναγκαία υποστήριξη στον Ανάδοχο προκειμένου να εκτελεστεί εμπρόθεσμα και ποιοτικά το έργο της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 2

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ -ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Η παρούσα συνομολογείται ότι είναι σύμβαση παροχής υπηρεσιών, **διάρκειας τριάντα (30) μηνών** με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της και με δυνατότητα παράτασης εφόσον απαιτηθεί, δίχως αύξηση του οικονομικού αντικειμένου.

Η **Ομάδα Έργου του Αναδόχου και ο τρόπος εκτέλεσης της παρούσης** περιγράφεται αναλυτικά στην από **ΧΧ.ΧΧ.2016** προσφορά της εταιρείας με την επωνυμία «.....Α.Ε.» (με αρ. πρωτ. εισερχ. ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ ΧΧΧΧΧ/ΧΧ.ΧΧ.2016) για το προαναφερόμενο έργο, που υποβλήθηκε ηλεκτρονικά μέσω ΕΣΗΔΗΣ, στο πλαίσιο της σχετικής υπ. αριθμ. πρωτ. ΧΧΧΧΧ/ΧΧ.ΧΧ.2016 Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.



Στην εκάστοτε «**Απολογιστική Έκθεση**» θα αναφέρονται αναλυτικά οι εργασίες που εκτέλεσε ο ανάδοχος στο χρονικό διάστημα αναφοράς, ομαδοποιημένες κατά κατηγορία υπηρεσίας, όπως αυτές ορίζονται στο αντικείμενο της παρούσης και ανά πράξη. Οι εκθέσεις θα περιλαμβάνουν και συγκεντρωτικά φύλλα παρουσιών των μελών της ομάδας έργου, υπογεγραμμένα από την αρμόδια Επιτροπή Επίβλεψης Παραλαβής.

Τα παραδοτέα θα υποβάλλονται από τον ανάδοχο σε έντυπη μορφή (σε δύο αντίτυπα) και σε ηλεκτρονική μορφή (σε 2 CD), εντός 10 εργάσιμων ημερών από τη λήξη του χρονικού διαστήματος αναφοράς τους. Το εμπρόθεσμο της υποβολής των παραδοτέων αποδεικνύεται με τον αριθμό πρωτοκόλλου εισερχομένων της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ.

ΑΡΘΡΟ 3

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ- ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Η παρακολούθηση, πιστοποίηση και παραλαβή των υπηρεσιών και των αντίστοιχων παραδοτέων του έργου του Αναδόχου, όπως περιγράφονται στα άρθρα 1 και 2, θα γίνεται από **τριμελή Επιτροπή Επίβλεψης –Παραλαβής (Ε.Ε.Π.)** που συγκροτήθηκε με την υπ. αρ. πρωτ. **XXX/ΧΧ.ΧΧ.2017** Απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας και αποτελείται από τα ακόλουθα στελέχη της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας:

1., ΠΕΜηχανικός,Μονάδας Διαχείρισης Πράξεων (Β1), ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ, **Πρόεδρος.**
2., ΠΕΜηχανικός, Στέλεχος Μονάδας Διαχείρισης Πράξεων (Β1), ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ, **Μέλος.**
3., ΠΕΜηχανικός, Στέλεχος Μονάδας Διαχείρισης Πράξεων (Β1), ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ, **Μέλος.**

Το έργο του Αναδόχου θα παρακολουθείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασής του από την Αναθέτουσα Αρχή από την οποία καθοδηγείται και λαμβάνει οδηγίες.

Η παρακολούθηση, πιστοποίηση και παραλαβή των υπηρεσιών και των αντίστοιχων παραδοτέων του Αναδόχου θα γίνεται από την αρμόδια **Επιτροπή Επίβλεψης –Παραλαβής (Ε.Ε.Π.)** του άρθρου 3 της παρούσης.

Η Αναθέτουσα Αρχή, δια της Επιτροπής Επίβλεψης-Παραλαβής, παρακολουθεί και αξιολογεί το έργο του αναδόχου και τα επιμέρους παραδοτέα και εφόσον είναι εμπρόθεσμα και το περιεχόμενο τους είναι έγκυρο και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τα άρθρα 1 και 2 της σύμβασης, παραλαμβάνει το εκάστοτε παραδοτέο και τις παρασχεθείσες υπηρεσίες του χρονικού διαστήματος αναφοράς και προβαίνει στη σύνταξη του σχετικού «**Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών**» (για το 1^ο έως και το 9^ο παραδοτέο) και του «**Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής Υπηρεσιών Σύμβασης**» (για το 10^ο παραδοτέο), εντός διαστήματος **δέκα (10) εργάσιμων ημερών** από την υποβολή αυτού στην Αναθέτουσα Αρχή, με το οποίο εισηγείται προς τον Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας για την έγκριση της καταβολής της αμοιβής του αναδόχου που αντιστοιχεί στις παρασχεθείσες υπηρεσίες.

Εφόσον υπάρχουν παρατηρήσεις της Επιτροπής Επίβλεψης-Παραλαβής επί του εκάστοτε Παραδοτέου, αυτές αποστέλλονται εγγράφως στον Ανάδοχο εντός διαστήματος **δέκα (10) εργάσιμων ημερών** από την υποβολή αυτού στην ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ. Οι παρατηρήσεις αυτές είναι συναφείς με τη φύση και το περιεχόμενο του έργου του Αναδόχου όπως περιγράφεται στην παρούσα σύμβαση και είναι δυνατόν να περιλαμβάνουν:

(α) Καταγραφή ελλείψεων στο περιεχόμενο των παραδοτέων.

(β) Επισήμανση σημείων μη ικανοποιητικής παροχής υπηρεσιών από τον Ανάδοχο κατά το χρονικό διάστημα αναφοράς.

(γ) Ειδικότερες κατευθύνσεις για τη συνέχιση του έργου του Αναδόχου.



Στην περίπτωση (α) ο Ανάδοχος υποχρεούται να επανυποβάλλει το παραδοτέο με συμπληρωμένες τις διαδικασίες ελλείψεις του, εντός χρονικού διαστήματος πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής των σχετικών παρατηρήσεων της Ε.Ε.Π. Εάν το επανυποβαλλόμενο παραδοτέο προς την ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ, θεωρηθεί αιτιολογημένα και πάλι ότι παρουσιάζει ελλείψεις στο περιεχόμενό του σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, με έγγραφό της που γνωστοποιείται στον Ανάδοχο εντός διαστήματος πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ανωτέρω επανυποβολή του παραδοτέου στην ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ ή εάν παρέλθει άπρακτη η προηγούμενη προθεσμία των πέντε (5) εργάσιμων ημερών, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να κινήσει τις διαδικασίες περί κηρύξεως του Ανάδοχου ως έκπτωτου με την απλή αποστολή γνωστοποίησης της εκπτώσεως με τηλεομοιοτυπία-φαξ.

Στην περίπτωση (β) ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στη βελτίωση των παρεχομένων υπηρεσιών του, στα σημεία που του επισημάνθηκαν, κατά το επόμενο χρονικό διάστημα. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή διαπιστώσει αιτιολογημένα και πάλι σημεία μη ικανοποιητικής παροχής υπηρεσιών έχει το δικαίωμα να προβεί στην λύση της σύμβασης βάσει του άρθρου 6 της παρούσας, αφού προηγουμένως το δηλώσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο.

Η αποστολή των αντιστοίχων «Πρωτοκόλλων Παραλαβής Υπηρεσιών» στον Ανάδοχο αποτελεί και εντολή τιμολόγησης των παρεληφθέντων υπηρεσιών του από την Ε.Ε.Π.

ΑΡΘΡΟ 4

ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ- ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η αμοιβή του Αναδόχου για την εκτέλεση του ανωτέρω έργου, ανέρχεται στο **καθαρό ποσό των € (..... χιλιάδων καιευρώ) πλέον ΦΠΑ 24%**, δηλαδή στο συνολικό ποσό των€ (.....χιλιάδων καιευρώ).

Οι δαπάνες του έργου θα βαρύνουν το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και συγκεκριμένα τις πιστώσεις της πράξης με τίτλο «**Σύμβουλοι Τεχνικής Υποστήριξης Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας**» με κωδικό **ΟΠΣ 5000762** και κωδικό αριθμό εγγραφής στο **Π.Δ.Ε. 2016ΕΠ00810017**.

Το έργο χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης) και από Εθνικούς πόρους.

Στο ανωτέρω ποσό της συνολικής αμοιβής περιλαμβάνονται η αμοιβή του Αναδόχου και των συνεργατών του, καθώς και τα γενικά ή ειδικά για τη συγκεκριμένη περίπτωση έξοδά του, συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου.

Ο Ανάδοχος βαρύνεται με κάθε φόρο, παρακράτηση φόρου και κάθε εισφορά, για την οποία σύμφωνα με τον νόμο είναι υπόχρεος.

Ρητά δε, συμφωνείται ότι ο Ανάδοχος ουδεμία άλλη απαίτηση έχει πέραν του ανωτέρω ποσού της συνολικής αμοιβής.

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνει τμηματικά **σε δέκα ισόποσες δόσεις καθαρού ποσού € πλέον ΦΠΑ 24 %**, μετά την οριστική παραλαβή του αντίστοιχου Παραδοτέου, τη σύνταξη του «**Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών**» από την Επιτροπή Επίβλεψης – Παραλαβής και την ύπαρξη των αντίστοιχων πιστώσεων.

Η ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ, αφού παραλάβει το αντίστοιχο «Πρωτόκολλο Παραλαβής Υπηρεσιών» από την Επιτροπή Επίβλεψης – Παραλαβής του άρθρου 3 της παρούσας, θα το διαβιβάσει στον Ανάδοχο και θα τον καλέσει να εκδώσει το αντίστοιχο Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών, το οποίο θα πρέπει να προσκομίσει, μαζί με τα ακόλουθα δικαιολογητικά, προκειμένου να δρομολογηθεί η πληρωμή του:

1. Βεβαιώσεις ασφαλιστικής ενημερότητας, σε ισχύ, από όλους τους φορείς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), που οφείλει να καταβάλει εισφορές.
2. Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας από την αρμόδια αρχή του κράτους, σε ισχύ, το οποίο θα αναφέρεται σε είσπραξη χρημάτων από φορείς Δημοσίου πλην Κεντρικής Διοίκησης.



3. Πρωτότυπη σφραγισμένη βεβαίωση από τραπεζικό ίδρυμα με την επωνυμία του δικαιούχου νομικού προσώπου, τον αριθμό λογαριασμού του δικαιούχου σε μορφή IBAN και τον κωδικό της τράπεζας (BIC).

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνεται στο λογαριασμό του Ανάδοχου, **με ηλεκτρονική εντολή πληρωμής**, από τον Υπεύθυνο λογαριασμού πράξης, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 134453/23.12.2015 (ΦΕΚ 2857/Β'/28.12.2015) ΚΥΑ «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων-ΠΔΕ», το ΠΔ 4/2002 και την υπ' αριθμ. πρωτ. 18709/ΕΥΣΣΑ 413/19.02.2016 (ΦΕΚ 449/Β'/24.02.2016) ΥΑ Τεχνικής Βοήθειας όπως ισχύει, μετά την πιστοποίηση και παραλαβή των υπηρεσιών, τη σύνταξη του αντίστοιχου «Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών», και αφού προσκομισθούν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά (τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, φορολογική ενημερότητα, ασφαλιστικές ενημερότητες και βεβαίωση καταστήματος τραπεζής με τα στοιχεία του λογαριασμού του αναδόχου) και γίνουν οι νόμιμες κρατήσεις.

ΑΡΘΡΟ 5

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ

Σαν εγγύηση για την τήρηση των όρων της σύμβασης, ο Ανάδοχος προσκόμισε την υπ' αριθ./ΧΧ.ΧΧ.2016 **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης**, της ΤΡΑΠΕΖΑΣ....., Υποκατάστημα..... ποσού ΧΧΧΧΧ,00 € (..... χιλιάδων, ευρώ), που αντιστοιχεί σε ποσοστό **5% επί της καθαρής αξίας της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α.**, η οποία θα του επιστραφεί μετά την οριστική παραλαβή των ανωτέρω υπηρεσιών και παραδοτέων και του συνόλου του έργου, καθώς και την εκπλήρωση όλων των προβλεπόμενων στην παρούσα υποχρεώσεων του.

Η Αναθέτουσα Αρχή εις ουδεμία επιβάρυνση θα υποβληθεί σε περίπτωση μη έγκαιρης επιστροφής της εγγυητικής επιστολής λόγω καθυστέρησης της οριστικής παραλαβής με υπαιτιότητα του Αναδόχου ή μη έγκαιρης αναζήτησης αυτής από τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 6

ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σε περίπτωση αθέτησης οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης, της οποίας συμφωνείται μεταξύ των μερών ότι όλοι οι όροι θεωρούνται ουσιώδεις, ή αδυναμίας του Αναδόχου να εκτελέσει τις υπηρεσίες του εν όλω ή εν μέρει ή δεν τις εκτελέσει προσηκόντως ή εγκαίρως, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, αφού το δηλώσει αμέσως μετά την διαπίστωση της πλημμέλειας εγγράφως προς τον Ανάδοχο, να καταγγείλει τη παρούσα σύμβαση αζημίως για την Αναθέτουσα Αρχή, να μην επιστρέψει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, να καταβάλλει στον Ανάδοχο μόνο το ποσό που θα αντιστοιχεί στις παρασχεθείσες από αυτόν υπηρεσίες μέχρι την ημερομηνία λύσης της σύμβασης και να αναζητήσει από αυτόν κάθε ζημία που θα προκύψει από την μη εκπλήρωση των υποχρεώσεων που ανέλαβε ως Ανάδοχος, εφόσον το ποσό της ζημίας υπερβαίνει το ποσό της εγγυητικής επιστολής και μόνο ως προς το επιπλέον ποσό.

ΑΡΘΡΟ 7

ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ

Τα συμβαλλόμενα μέρη υποχρεούνται να διαφυλάττουν το απόρρητο των στοιχείων που λαμβάνουν γνώση με την ευκαιρία και κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, τα οποία σχετίζονται με τον αντισυμβαλλόμενο, τα στελέχη του, τους προμηθευτές του ή τις εργασίες του. Επίσης, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά το απόρρητο επεκτείνεται και στο έντυπο και στο ηλεκτρονικό υλικό, μονάδες αποθήκευσης δεδομένων, προγράμματα Η/Υ, οδηγίες, εγκυκλίους κλπ, που κάνουν χρήση ή λαμβάνουν γνώση οι συμβαλλόμενοι κατά τη διάρκεια της συνεργασίας τους, τα οποία ανήκουν στην ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μην κάνει



οποιαδήποτε άλλη, άμεση ή έμμεση, χρήση αυτών πέραν αυτής που εξυπηρετεί τις ανάγκες της

παρούσας σύμβασης
16PK00005424419 2016-11-21

Ως εμπιστευτικές και απόρρητες θεωρούνται όλες οι πληροφορίες που θα παρέχονται κατά διαστήματα και με οποιονδήποτε τρόπο στον Ανάδοχο από την ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ, στα πλαίσια της παροχής των υπηρεσιών του, κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 8

ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να υποκατασταθεί από άλλον στη θέση του για την παροχή των συμφωνημένων υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 9

ΕΥΡΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα σύμβαση καλύπτει το σύνολο της συμφωνίας μεταξύ της Αναθέτουσας αρχής και του Αναδόχου και υπερέχει οποιασδήποτε άλλης διαπραγματεύσεως ή συμφωνίας σχετικά με τα θέματα που καλύπτονται από αυτήν. Τα συμβαλλόμενα μέρη επιβεβαιώνουν ότι το σύνολο των προθέσεων και των μεταξύ τους διαπραγματεύσεων έχουν περιληφθεί στην παρούσα σύμβαση η οποία εκφράζει ξεκάθαρα όλες τις απαιτήσεις και τις προθέσεις τους.

Τροποποιήσεις ή αλλαγές της σύμβασης επιτρέπονται, εφόσον δεν αλλοιώνουν το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο (είδος, ποσότητα, παραδοτέα, ύψος σύμβασης) και πραγματοποιούνται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών, η οποία θα αποτελεί Παράρτημα της αρχικής σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 10

ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει τα εισπρακτέα δικαιώματά του που απορρέουν από αυτή τη σύμβαση σε οποιοδήποτε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο, χωρίς την προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής που παρέχεται μόνον εγγράφως.

ΑΡΘΡΟ 11

ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Για κάθε διαφορά που θα προκύψει από την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, αρμόδια ορίζονται τα Δικαστήρια της Θεσσαλονίκης.

Αυτά συμφώνησαν και συναποδέχτηκαν οι συμβαλλόμενοι με την παρούσα σύμβαση, που καταρτίστηκε σε τέσσερα (4) όμοια πρωτότυπα και υπογράφηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη, έλαβαν δε δύο (2) η Αναθέτουσα Αρχή και δύο (2) ο Ανάδοχος.

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ Γ. ΤΖΙΤΖΙΚΩΣΤΑΣ

Περιφερειάρχης Κεντρικής Μακεδονίας

ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ

ΙΔΙΟΤΗΤΑ

της εταιρείας «.....Α.Ε.»

